

«Дорожная карта» реализации школьной целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Сосновка на 2022-2023 учебный год

Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации л'2 Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</p> <p>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели наставничества.</p>	Август 2022	Монгуш Х.В.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Сосновка	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели Наставничества, назначение координатора и утверждение состава рабочей группы.</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ СОШ с.Сосновка.</p> <p>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Сосновка.</p> <p>4. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ СОШ с.Сосновка</p>	Август 2022	Монгуш Х.В., Рабочая группа по внедрению Целевой модели наставничества

<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества: «Ученик-ученик» «Учитель-учитель» «Учитель-ученик» «Работодатель-ученик»</p>	<p>Август 2022</p>	<p>Монгуш Х.В.</p>
<p>Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	<p>1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды.</p>	<p>Август, сентябрь 2022</p>	<p>Монгуш Х.В. Бахуле А.А.</p>
<p>2. Формирование базы наставляемых</p>	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:</p>	<p>Сентябрь 2022</p>	<p>Салчак С.М. Монгуш Х.В.</p>

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
	Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2022	Монгуш Х.В.
3. Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Сентябрь 2022	Монгуш Х.В. Рабочая группа по внедрению Целевой модели наставничества
	Формирование базы наставников	Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>		
4. Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.</p>	Сентябрь	Монгуш Х.В.

	Обучение для наставников работы с наставляемыми	<p>1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</p> <p>2. Издать приказ об организации «Школы и наставников» с утверждение программ графиков обучения наставников.</p> <p>3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение</p>	Монгуш Х.В. Монгуш Х.В.
--	---	---	----------------------------

5. Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<p>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.</p>	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Сентябрь 2022</p> <p>Октябрь 2022</p> <p>Октябрь 2022</p>	<p>Монгуш Х.В.</p> <p>Монгуш Х.В.</p> <p>Монгуш Х.В.</p> <p>Монгуш Х.В.</p>
	Закрепление наставнических пар / групп	<p>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</p> <p>2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p> <p>3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Сентябрь 2022</p> <p>Сентябрь 2022</p>	<p>Монгуш Х.В.</p> <p>Наставники</p> <p>Монгуш Х.В.</p>

б.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	В течение учебного года	Наставники Монгуш Х.В. Салчак С.М.
Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь 2023			

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы (1 раз в квартал)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май 2022	Рабочая группа по внедрению Целевой модели наставничества
Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 4. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на 	Май 2022	Монгуш Х.В.		

			сайте образовательной организации, организаций партнеров.		
			5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства: "Наставник года", "Лучшая пара "		