

ДОГОВОР НА ОБРАЗОВАНИЕ

с. Сосновка

« _____ » _____ 20 ____ г.

1. Общие положения:

1.1. МБОУ СОШ с.Сосновка в лице директора Оюн Аяны Чырандаевны и обучающийся

----- а также его родители (законные представители) _____ заключили договор на образование.

1.2. Учредителем школы является администрация Тандинского кожууна в лице отдела образования (Адрес: с. Бай-Хаак, ул. Горького 26, телефон: 2-12-75)

1.3. Школа является муниципальным общеобразовательным учреждением.

2. Предмет и цель договора

2.1. Обязанности школы:

2.1.1 Школа обязана при заключении договора ознакомить обучающегося и его родителей.(за конных представителей) с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением, свидетельством о регистрации школы, свидетельством о лицензировании школы, свидетельством об аккредитации школы, с программой школы, уставом, правилами внутреннего распорядка, с историей школы, графиком обучения, Конвенцией о правах ребенка.

2.1.2 Создать условия для реализации и для овладении всеми учащимися образовательной программы с учетом требований государственных стандартов образования;

2.1.3 Создать условия по реализации системы обучения с учетом индивидуальных и природных, интеллектуальных данных учащихся;

2.1.4 Создать условия для усиления психолого-педагогического и валеологического аспектов для успешного осуществления задач сохранения здоровья учащихся и пропаганды здорового образа жизни, оказать первую медицинскую помощь при травматизме;

2.1.5 Создать условия для воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине и семье;

2.1.6 Создать условия для осознанного выбора профессии учащимися;

2.1.7 Предоставить дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основных образовательных программ;

2.1.8 Проводить своевременный и качественный контроль за уровнем обучения ребенка, своевременно выявлять причины не усвоения знаний и сообщать об этом родителям (законным представителям);

2.1.9 Обеспечивать социальную защиту учащегося из малообеспеченных семей, детей-сирот и полусирот, оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей группы риска, своевременно принимать меры по восстановлению справедливости в отношении ребенка в различных конфликтных ситуациях.

2.1.10 Организовывать профилактическую работу с детьми по предупреждению правонарушений;

2.1.11 Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса в школе.

Поведение обучающихся в школе и за ее пределами оценивается отдельно. Пребывание учащихся в школе разрешить до 20.00 часов (в связи с внеклассными мероприятиями).

2.2. Обязанности обучающегося:

2.2.1. Обучающийся обязан предоставить в школу следующие документы:

- заявление на имя директора школы;

- личное дело учащегося

- выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года);

- паспорт одного из родителей (законных представителей) с указанием его места жительства.

- медицинская карточка сроков проведения прививок;

- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, с заключением медиков о возможности обучения в массовой школе

Прием в школу без этих документов не допускается.

2.2.2. Выполнять правила поведения в Школе;

2.2.3. Выполнять Устав Школы;

2.2.4. Добросовестно учиться;

2.2.5 Бережно относиться к имуществу Школы;

- 2.2.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
- 2.2.6. Выполнять требования работников Школы в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка Школы к их компетенции.

2.3. Обязанности родителей (законных представителей):

- 2.3.1. Нести ответственность за здоровье, воспитание своих детей и за получение ими основного общего образования;
- 2.3.2. Привить ребенку бережное отношение к государственной собственности;
- 2.3.3. Нести ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение первой четверти учебного года в случае его перевода в следующий класс "условно";
- 2.3.4. Нести ответственность за выполнение Устава школы и локальных актов;
- 2.3.5. Нести ответственность за жизнь, здоровье и поведение обучающегося во внеурочное и каникулярное время;
- 2.3.6... Посещать проводимые школой родительские собрания;
- 2.3.7. Следить за внешним видом, личной гигиеной учащегося, обеспечивать ему нормальные условия жизни, питания и необходимый режим дня в домашних условиях;
- 2.3.8. Обеспечить учащегося всеми необходимыми учебными принадлежностями;
- 2.3.9. Нести материальную ответственность при ущербе имущества школы, причиненный по вине учащегося;
- 2.3.10. Активно участвовать да управлении школой через Попечительский совет школы;
- 2.3.11. Проводить своевременный контроль за посещением и обучением учащегося. Держать постоянную связь с классным руководителем. Ежедневно проверять дневники своих детей. _____

3. Изменение договора:

3.1. Любое условие договора может быть изменено по соглашению сторон, которое оформляется сторонами договора и является неотъемлемым приложением к договору.

4. Расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося в следующих случаях

4.2. Договор может быть расторгнуть по инициативе школы в следующих случаях предусмотренных Уставом школы.

5. Адреса и реквизиты сторон:

МБОУ СОШ с.Сосновка
668301, РеспубликаТыва, Тандинский кожуун,
Село Сосновка, улица Красных Партизан 88, телефон 2-91-08

Подпись директора ----- (Оюн А.Ч.)

(М.П.)

Родители (законные представители):

Ф.И.О.-----

Место работы-----

Ф.И.О. -----

Место работы -----

Домашний адрес, телефон -----

Подписи родителей (законных представителей) -----